



## REGULAMIN KORZYSTANIA Z PRZESTRZENI ARTYSTYCZNYCH W POLSKIM TEATRZE TAŃCA

1. Niniejszy regulamin dotyczy pracy artystycznej w siedzibie Polskiego Teatru Tańca na poziomie 0 (Małe studio) oraz na poziomie 1 (Duże studio). Poniższe dotyczy podestów technicznych, w tym antresoli.
2. W czasie korzystania z przestrzeni artystycznych Polskiego Teatru Tańca obowiązują następujące zasady:
  - 1) obowiązek przestrzegania zasad bezpieczeństwa i higieny pracy oraz przeciwpożarowych, w tym bezwzględnego zakazu palenia wyrobów tytoniowych oraz stosowania prób otwartego ognia;
  - 2) przebywania w czasie pracy artystycznej innych osób niż osoby zaangażowane w daną pracę;
  - 3) wnoszenia i spożywania posiłków i napojów;
  - 4) wchodzenie na podłogę baletową lub podłogę sprężynującą w obuwiu zewnętrznym;
  - 5) przestrzegania aktualnych zarządzeń, wytycznych i obowiązujących w Polskim Teatrze Tańca regulaminów związanych z rozprzestrzenianiem się epidemii COVID-19.
3. Zabronione jest korzystanie z jakichkolwiek urządzeń scenicznych, w tym reflektorów, głośników, urządzeń dźwigowych, mgławiarek przez inne osoby niż zespół techniczny Teatru, chyba że korzystający zobowiąże się w oddzielnym oświadczeniu do stosowania się do regulaminu korzystania z urządzeń scenicznych Polskiego Teatru Tańca.
4. Zabronione jest samodzielne ustawianie parametrów jakichkolwiek urządzeń, w tym ogrzewania, wentylacji i klimatyzacji.
5. Zakazuje się używania substancji mogących trwale odbarwić, uszkodzić, zniszczyć powierzchnie podłóg (w tym baletowej), ścian, sufitów.
6. Zakazuje się w przestrzeni Studiów używania telefonów komórkowych.
7. Zakazuje się w przestrzeni Studiów używania skrzyń transportowych oraz innych środków do transportu sprzętu technicznego na niezabezpieczonej podłodze baletowej, chyba że posiadają specjalne kółka.
8. Zakazuje się pozostawiania w przestrzeniach Studiów: rekwizytów do prób lub spektakli, przyrządów do ćwiczeń, ubrań ćwiczebnych lub roboczych, wolnostojącego sprzętu technicznego. Pozostawienie wymienionych będzie skutkowało trwałym usunięciem ich na koszt pozostawiającego.
9. Praca artystyczna odbywa się w godzinach od 10.00 do 18.00 od poniedziałku do piątku, chyba że Dyrektor Teatru wyrazi zgodę lub wyznaczy inne godziny pracy.
10. Polski Teatr Tańca nie zapewnia miejsc parkingowych.
11. Polski Teatr Tańca nie odpowiada za rzeczy wniesione do jednego bądź drugiego studia lub pozostawione w innym miejscu w budynku.
12. Każdy ponosi pełną odpowiedzialność materialną za wszelkiego rodzaju uszkodzenia i zniszczenia w studiach i w budynku oraz za uszkodzenia wyposażenia spowodowane działaniem lub zaniechaniem.



13. Wszelkie zniszczenia i uszkodzenia przedmiotów, nieprawidłowo działających urządzeń stanowiących własność Polskiego Teatru Tańca należy zgłaszać osobiście Producentowi/Koordinatorowi ds. Produkcji i Edukacji, w czasie pracy artystycznej - Koordynatorowi ds. technicznych albo elektronicznie pod adresem [teatr@ptt-poznan.pl](mailto:teatr@ptt-poznan.pl).
14. Koszty szkód wywołanych niestosowaniem się do niniejszego regulaminu, w tym nieuzasadnionego wezwania straży pożarnej, innych służb mundurowych lub grupy interwencyjnej, ponosi wywołujący szkodę.
15. W przypadku zgubienia lub zniszczenia karty dostępu, niezbędnej do wejścia i wyjścia z pomieszczeń przeznaczonych do pracy artystycznej, opłata wynosi 100 zł.
16. Polski Teatr Tańca nie ponosi odpowiedzialności za szkody będące wynikiem nieprzestrzegania zawartych w regulaminie zasad.

**Klauzula informacyjna:**

Polski Teatr Tańca informuje, że:

- 1) jest administratorem danych jako Polski Teatr Tańca z siedzibą w Poznaniu ul. gen. Stanisława Taczaka 8 tel. +48 533 437 060, adres e-mail: [teatr@ptt-poznan.pl](mailto:teatr@ptt-poznan.pl);
- 2) przetwarza dane osobowe w celu udostępnienia części pomieszczeń w celu realizacji zadań statutowych Teatru i jest niezbędne do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez Polski Teatr Tańca i osoby trzecie,
- 3) w siedzibie przy ul. gen. Stanisława Taczaka 8 gromadzi i przetwarza dane o osobach korzystających z pomieszczeń przeznaczonych do działalności statutowej Teatru oraz za pośrednictwem elektronicznego systemu kontroli dostępu, a także prowadzi monitoring wizyjny ze względu na ochronę mienia Polskiego Teatru Tańca;
- 4) kontakt z inspektorem danych osobowych odbywa się pod adresem mail: [iod@ptt-poznan.pl](mailto:iod@ptt-poznan.pl) i nr telefonu +48 533 437 060;
- 5) odbiorcami danych osobowych są dostawcy oprogramowania biurowego i internetowego, agencja ochrony mienia, organy kontroli (w zakresie wynikającym z przepisów regulujących tę kontrolę),
- 6) dane osobowe będą przechowywane na okres niezbędny do wykonania praw cywilnych;
- 7) adresatowi niniejszej klauzuli przysługuje, w granicach przewidzianych przepisami prawa, prawo dostępu do danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania oraz prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, do przenoszenia danych, wniesienia skargi do organu nadzorczego;
- 8) podanie danych osobowych jest wymogiem umownym, jest dobrowolne, ale niezbędne do realizacji celów, o których mowa w pkt. 2
- 9) dane nie będą podlegać zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu, o którym mowa w art. 22 ust. 1 i 4 RODO.

**DYREKTOR**16.04.21  
data i podpis Iwona Pasińska